

语言文学学院 2026 年度大学生创新创业训练计划 项目申报、中期检查与结题工作方案

各位老师，各年级同学：

根据学校有关文件精神，学院现将 2026 年度大学生创新创业训练计划项目申报、中期检查与结题工作方案公布如下，请同学们仔细阅读学校相关通知，并结合本方案，遵照执行；也请各位指导老师周知。

一、项目申报

（一）项目类型

大学生创新创业训练计划实行项目制管理，分为创新训练项目、创业训练项目和创业实践项目三类。在类别上分为一般项目和重点支持领域项目两类。具体见学校通知，请根据自身情况选择相应项目进行申报。

（二）申报对象

学院 2023 级至 2025 级普通全日制在籍在读本科学生。**2023 级至 2025 级每班须至少申报 2 个项目**，同时欢迎 2022 级学生积极申报。学院进行初筛打分，得分前 30 组参加答辩路演

（三）申报要求

（1）项目负责人和参与人为南华大学在读本科生，毕业年级学生不得作为负责人申报；

（2）原则上每人同一学年限主持/参与 1 项；

（3）有未结题省级/国家级项目，不得再次主持申报；

（4）往年申报且以已立项为省级/国家级的项目不得重复申报；

（5）团队人数 ≤ 5 人，鼓励跨学科/院系/专业/年级组队，且两类创业项目必须跨学院组队；

（6）项目执行期不超过 2 年，且须在毕业前完成。

（四）申报方式

1. 项目负责人填写《大学生创新训练计划项目申报书》（附件 1），《大学生创新训练计划项目申报信息表》（附件 2），指导老师审阅后，请申报人于 4 月 24 日下午 4 点前将材料发给相关负责人；

2. 省级项目将修改完善后的申报书签字、学院盖章扫描成 PDF 文档上传，

在“湖南省大学生创新训练计划平台”完成填报，申报账号与密码另行通知，系统填报截止时间：6月3日，未完成系统填报的视为放弃省级推荐资格。

（五）立项评审工作方案

评审工作机构

领导小组

组 长：刘彬、刘富珉 副组长：周艳玲

成 员：肖庚生

工作小组

组 长：周艳玲 副组长：刘虹穗

成 员： 欧阳梦、肖勇、马洁

评审原则

（1）项目的评审要着重考虑项目的创新性、已有的工作基础及实验室可提供的条件保障及可行性等。

（2）学院对学生超项情况进行审查并排除。

（3）务必秉持公平、公正、公开的原则开展项目评审。

（4）申报项目有以下情况之一的，将不予立项：

- ① 与专业学习或创业实践联系不紧密的；
- ② 为教师科研、教研项目，不宜由学生完成的；
- ③ 申报材料不符合要求的；
- ④ 项目重复申报的；
- ⑤ 项目主持人或参与人超项的，主持人为毕业年级学生的。

3. 时间安排及材料报送

（1）参与项目申报初选的同学请入QQ群：1094672570



材料报送注意事项:

每个项目电子文档请以“专业班级姓名-项目名称”命名，于4月24日发送至创新创业部QQ:

22级: 2786477378(金珂伊)

23级: 2052338040(徐清莲)

24级: 1803234166(李萧彤)

25级: 380484181(张仪)

(2) 进入院赛各项目负责人将参赛的项目申报计划书用牛皮纸袋装好(五份),并在纸袋外贴上封面,封面格式为:专业班级姓名-申报材料。**院赛当天**带到赛场,交给现场工作人员。(具体时间与地点安排另行通知)

特别强调: 申报书纸质版与电子版均须隐去指导老师信息。

(3) 学院向创新创业学院提交申报汇总表(电子版)与申报排名表(电子版及纸质版)。(具体时间另行通知)

4. 立项评分标准

一级指标	二级指标	指标内涵	分值
前期研究基础(10分)		项目负责人及成员对课题理解清楚,概念明确、思路清晰、表达流畅、应答切题,参加过科研训练、发明创造、创新性实验等活动;指导教师有科研经验或成果	10
项目实施思路(60分)	选题意义	选题新颖,具有一定的创新性,注重密切联系本学科内容	10
	选题的来源	选题由学生(团队)自主提出,来源于学生的兴趣与特长,不是教师的教学、科研课题,且适合本科生展开研究选题	25
	拟解决的主要问题	拟解决的主要问题明确,清楚	10
	研究工作及主要内容、研究方法	研究工作思路清楚,主要内容安排合理,份量适中,研究方法切实可行	15
项目保障(15分)	条件保障	学院能够提供切实的实验条件保障项目进行;经费预算科学、合理	15
项目管理(10分)	项目组人员分工	人员分工合理,任务明确	5
	项目研究任务安排	研究时间安排合理,每个阶段工作任务清楚	5
预期成果(5分)		预期能在正式刊物发表论文,有实物成果等	5
合计得分:			

二、项目中期检查

(一) 检查范围、时间及方式

检查范围：2025 年立项、2023-2024 年未完成中期的国家级和省级项目（见附件 3、4）。

检查时间：4 月 9 日至 4 月 20 日。

检查方式：湖南省大学生创新训练计划平台（网址：<http://114.220.75.43:1021/>）系统填报（操作方式：附件 9）

(二) 时间安排及材料报送

参与中期检查的同学请入 QQ 群：1098194758

4 月 20 日 12:00 之前：学生在线提交中期检查报告；



三、结题验收范围及时间

结题验收范围：2023-2024 年（见附件 5）及之前立项的、2025 年立项研究期限为一年的及 2025 年立项研究期限为两年达到预期研究目标的省级/国家级项目（见附件 3）。

结题验收时间：4 月 22 日前

结题验收方式：先提交纸质结题材料线下书面检查，再到湖南省大学生创新训练计划项目管理平台填报结题材料。

延期结题：已到研究期限不能结题的项目在平台填报延期申请。

(一) 结题验收要求

1. 结题项目负责人填写《大学生创新训练计划项目结题报告》（见附件 6）、《大学生创新训练计划项目结题成果统计表》（见附件 7）、项目研究报告或创业计划书（必须提供，研究报告模板见附件 8，创业类项目提供计划书），并附

上与项目相关的有效佐证材料（公开发表的论文、专利、省级及以上相关学科竞赛获奖材料或媒体公开报道、实物照片等佐证）。每个项目的结题纸质档按照“结题报告书—成果统计表—研究报告（创业计划书）—佐证材料”的顺序装订成一本，电子版按以上顺序放入一个文件夹。

2. 学院审核后汇总纸质版和电子版结题材料，并汇总本院《大学生创新训练计划项目结题成果统计表》。

3. 学校组织专家进行项目结题评审，不参加结题评审及项目延期一年及以上仍未达到结题要求的收回项目经费，通报所在学院，并禁止申报学校其他各类大学生创新创业项目。

4. 验收通过的/国家级项目按照要求于5月8日前登录“湖南省大学生创新训练计划平台”在线填报结题信息。

（二）结题检查方式：

线下书面检查，提交纸质材料，发送电子版材料。

（三）时间安排及材料报送

参与结题的同学请入QQ群：1098197141

（1）4月20日前：学生按照结题要求，在线提交结题报告；

（2）4月21日：学院向教务部提交结题汇总登记表电子版及纸质版。



语言文学学院

2026年4月9日